

UTILIZARE DATECS DP25

Pornirea casei de marcat:


- Apasand tasta  pe ecran este afisat:
- Tastele   selecteaza meniurile:







Vanzarea:

- Avand cursorul positionat pe **1) VANZARI** tastati **TOTAL 0001 TOTAL** . Pe ecran va apareea **0.00**
- Emiterea unui bon:

Cantitate --  --pretul pe bucata / kilogram--  -- codul articolului--  --  -- 

- **Exemplu mai multe pozitii pe bon.** - Se tasteaza cantitatea apoi **X**, pretul pe bucata / kilogram **PRET**, codul articolului apoi **PLU** si apoi  – repetam operatiunea pentru a 2 pozitie, 3, 4, 5, 6 100 pozitii - (**iar daca suma indicata pe ecran este corecta? / pentru corectii respectati pasii de mai jos!!!**) apasam **TOTAL**.


Corectii bon:

- In cazul in care ati introdus mai multe articole pe un bon si doriti ca una sau mai multe pozitii sa fie sterse, puteti face acest lucru doar inainte de apasarea tastei **TOTAL**.
- Daca tasta **TOTAL** a fost apasata si suma indicata pe bonul fiscal nu corespunde, **SE VA COMPLETA PV ANULARE BON**.
- Dupa ultimul articol introdus tastati , apoi cu ajutorul tastelor  /  selectati pozitia dorita si apasati tasta **ANULARE CORECTIE**. In cazul in care doriti stergerea tuturor pozitiiilor de pe bon, repetati operatiunea de mai sus pana cand nu mai aveti nimic de sters si apoi apasati  (pentru verificare).Daca valoarea este **0.00** apasati **TOTAL**.

Introducere monetar (sold)

- Introducere sume: **SUMA ---- +% ----- TOTAL**
- Scoatere sume (INTRODUSE !): **SUMA ---- -% ----- TOTAL** . (**ATENTIE !!! extragerea de numerar, conform legii, trebuie justificata: - factura furnizor; -dispozitie plata; etc;**)


Incasare cu alta forma de plata

Dupa ce ati tastat bonul ,apasati  dupa care suma care se incaseaza cu alta forma de plata (care poate fi totala sau partiala) apoi tasta **CARD** si **TOTAL** (pentru plata cu card)

Rapoarte:

Se apasa  pana cand reveniti la **MENIUL PRINCIPAL**

RAPORT X – Din meniul principal se apasa  pana la **Raport X** apoi **TOTAL 0030 TOTAL -- TOTAL**

RAPORT Z – Din meniul principal se apasa  pana la **Rap. Fiscale** apoi **TOTAL 0030 TOTAL – TOTAL** casa de marcat va intraba: **DATA CORECTA? XX-XX-XXXX** – **daca data afisata este corecta se apasa TOTAL**

Oprirea casei de marcat:

Se apasa  pana cand reveniti la **MENIUL PRINCIPAL** apoi cu ajutorul sagetii  va pozitionati

pe **OPRIRE** si apoi apasati **TOTAL** .

SUNSYS – CASE DE MARCAT <https://sunsys.ro/utilitare-download/> Tel. 0787444116 / 0213507244

Modul prezentat mai sus este o scurta descriere extrasa din MANUALUL DE UTILIZARE.

Pentru mai multe informatii va rugam sa studiatii MANUALUL DE UTILIZARE.